

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

**DELIBERAZIONE n. 1199 del 26 OTT. 2021**

**Oggetto:** Approvazione del progetto "Mappatura dei *privileges* per lo sviluppo delle *competence* nell'area chirurgica dell'ARNAS Garibaldi" ed istituzione del gruppo di lavoro aziendale multidisciplinare per l'implementazione dei *privileges* nelle discipline di area chirurgica

**Proposta N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**STRUTTURA PROPONENTE**

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento

 (art. 5 - 6 L. 241/90)

Il Capo Settore

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
**(dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019,*

con l'assistenza del Segretario, dott. Nicola Romano ha adottato la seguente Deliberazione

**PREMESSO** che in, coerenza alle migliori politiche internazionali di accreditamento dei professionisti, l'ARNAS Garibaldi intende avviare un percorso strutturato di formazione e crescita professionale del personale dell'area chirurgica, coerente alle strategie aziendali, a partire dalla metodologia dei *Privileges*, mutuata dalle esperienze degli ospedali accreditati JCI ed introdotta ed implementata nel Servizio Sanitario della Regione Siciliana con i decreti assessoriali n. 1528/11, n. 01266/2012, n. 0143/2015.

**CHE** detto percorso progettuale si propone i seguenti obiettivi:

- realizzare un sistema aziendale per la mappatura delle *clinical competence* nelle aree chirurgiche per elevare i livelli di performance professionale e di autonomia in coerenza alle strategie aziendali;
- gestire efficacemente lo sviluppo professionale del personale di area chirurgica, rendendolo coerente agli obiettivi della pianificazione strategica dipartimentale ed aziendale;
- individuare aree di competenze cliniche non coperte o carenti a livello di reparto;
- valorizzare le competenze "distintive";
- favorire l'attuazione di politiche di ricambio generazionale delle competenze "distintive" incorporandole nel patrimonio aziendale;
- estendere la mappatura delle competenze cliniche aziendali.

**CONSIDERATO** che il progetto aziendale - come allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante - prevede l'applicazione della metodologia dei "*privileges*", come descritta nello stesso documento, nelle U.O. di area chirurgica: Chirurgia Oncologica, Chirurgia Generale, Chirurgia Toracica, Chirurgia Vascolare, Chirurgia Pediatrica, Ginecologia e Ostetricia, Neurochirurgia, Oculistica, Ortopedia, Otorinolaringoiatria, Urologia;

**CHE**, inoltre, il risultato atteso è la creazione di una mappatura delle competenze cliniche per singolo reparto e la realizzazione di una scheda con i fabbisogni formativi per singolo operatore, derivata dai *privileges*, funzionale agli obiettivi della pianificazione strategica dipartimentale ed aziendale, con successivo avvio dei percorsi individuali di training chirurgico secondo il Piano previsto nell'ambito del Progetto aziendale "Scuola di Chirurgia Ospedaliera";

**CONSIDERATO**, altresì, che il progetto redatto prevede che la Direzione Aziendale, con formale delibera, istituisca il gruppo di lavoro aziendale multidisciplinare per l'implementazione dei *Privileges* nelle discipline di area chirurgica;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di:

- a) approvare il progetto "Mappatura dei Privileges per lo sviluppo delle *Clinical Competence* nell'area chirurgica dell'ARNAS Garibaldi", elaborato dal dott.

Giuseppe Murolo, Responsabile della UOS di staff “Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario”, come allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante;

- b) istituire il gruppo di lavoro aziendale multidisciplinare per l’implementazione dei *Privileges* nelle discipline di area chirurgica, così composto:
1. Direttore sanitario aziendale, dott. Giuseppe Giammanco
  2. Direttore Amministrativo Aziendale, dott. Giovanni Annino
  3. Coordinatore del Progetto, dott. Giuseppe Murolo
  4. Coordinatore scientifico del Progetto, dott. Giuseppe Ettore
  5. Direttore U.O.C. Chirurgia oncologica, dott. Diego Piazza
  6. Direttore U.O.C. Chirurgia generale, dott. Luigi Piazza
  7. Direttore U.O.C. Chirurgia toracica, dott. Enrico Potenza
  8. Direttore U.O.C. Chirurgia vascolare, dott. Giuseppe D’arrigo
  9. Direttore U.O.C. Chirurgia pediatrica, dott. Sebastiano Cacciaguerra
  10. Direttore U.O.C. Ginecologia e ostetricia, dott. Giuseppe Ettore
  11. Direttore U.O.C. Neurochirurgia, prof. Federico Giovanni Nicoletti
  12. Direttore U.O.C. Oculistica, dott. Antonio Marino
  13. Direttore U.O.C. Ortopedia, dott. Egidio Avarotti
  14. Direttore U.O.C. Otorinolaringoiatria, dott. Ferdinando Raso
  15. Direttore U.O.C. Urologia, prof. Mario Falsaperla
  16. Responsabile P.O. “Garibaldi-Nesima” – D.ssa Graziella Mancigli
  17. Responsabile P.O. “Garibaldi-Centro” – Dott. Sebastiano De Maria
  18. Direttore U.O.C. Personale, dott.ssa Gaetana Bonanno
  19. Responsabile dell’U.O. Risk management aziendale, dott.ssa Anna Colombo
  20. Responsabile della U.O. Formazione, dott.ssa Giusy Russo
  21. Responsabile del Controllo di Gestione, Ing. Carmelo Morsini
  22. Responsabile dell’U.O. Sistemi informatici Aziendali, Ing. Pasquale Casillo
  23. Responsabile del Servizio Legale, Avv. Carmelo Fabio Antonio Ferrara
  24. Responsabile gestione delle linee di attività connesse alle politiche del personale, Sviluppo organizzativo, Avv. Daniele Sorcelli
  25. Segreteria organizzativa, dott.ssa Lucia Polizzi
  26. Segretaria Tecnica, Giuliana Pennisi
  27. Esperto in Scienze statistiche, Carmelo Costanza

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti:

**Approvare** il progetto “Mappatura dei Privileges per lo sviluppo delle *Clinical Competence* nell’area chirurgica dell’ARNAS Garibaldi”, elaborato dal dott. Giuseppe Murolo, Responsabile della UOS di staff “Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica,

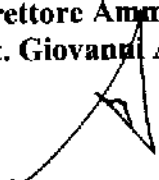
certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario", come allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante.

**Istituire** il gruppo di lavoro aziendale multidisciplinare per l'implementazione dei *Privileges* nelle discipline di area chirurgica, come di seguito composto:

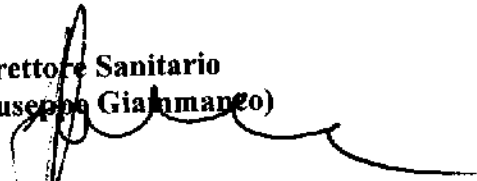
1. Direttore sanitario aziendale, dott. Giuseppe Giammanco
2. Direttore Amministrativo Aziendale, dott. Giovanni Annino
3. Coordinatore del Progetto, dott. Giuseppe Murolo
4. Coordinatore scientifico del Progetto, dott. Giuseppe Ettore
5. Direttore U.O.C. Chirurgia oncologica, dott. Diego Piazza
6. Direttore U.O.C. Chirurgia generale, dott. Luigi Piazza
7. Direttore U.O.C. Chirurgia toracica, dott. Enrico Potenza
8. Direttore U.O.C. Chirurgia vascolare, dott. Giuseppe D'arrigo
9. Direttore U.O.C. Chirurgia pediatrica, dott. Sebastiano Cacciaguerra
10. Direttore U.O.C. Ginecologia e ostetricia, dott. Giuseppe Ettore
11. Direttore U.O.C. Neurochirurgia, prof. Federico Giovanni Nicoletti
12. Direttore U.O.C. Oculistica, dott. Antonio Marino
13. Direttore U.O.C. Ortopedia, dott. Egidio Avarotti
14. Direttore U.O.C. Otorinolaringoiatria, dott. Ferdinando Raso
15. Direttore U.O.C. Urologia, prof. Mario Falsaperla
16. Responsabile P.O. "Garibaldi-Nesima" – D.ssa Graziella Mancigli
17. Responsabile P.O. "Garibaldi-Centro" – Dott. Sebastiano De Maria
18. Direttore U.O.C. Personale, dott.ssa Gaetana Bonanno
19. Responsabile dell'U.O. Risk management aziendale, dott.ssa Anna Colombo
20. Responsabile della U.O. Formazione, dott.ssa Giusy Russo
21. Responsabile del Controllo di Gestione, Ing. Carmelo Morsini
22. Responsabile dell'U.O. Sistemi informatici Aziendali, Ing. Pasquale Casillo
23. Responsabile del Servizio Legale, Avv. Carmelo Fabio Antonio Ferrara
24. Responsabile gestione delle linee di attività connesse alle politiche del personale, Sviluppo organizzativo, Avv. Daniele Sorelli
25. Segreteria organizzativa, dott.ssa Lucia Polizzi
26. Segreteria Tecnica, Giuliana Pennisi
27. Esperto in Scienze statistiche, Carmelo Costanza

Stante l'esigenza di avviare in tempi brevi il progetto, munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività

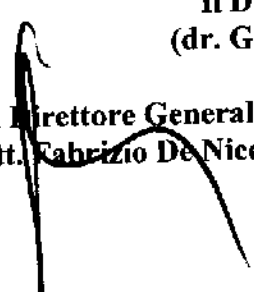
**Il Direttore Amministrativo**  
(dott. Giovanni Annino)



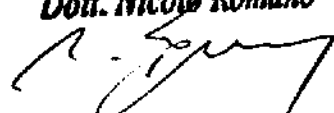
**Il Direttore Sanitario**  
(dr. Giuseppe Giammanco)



**Il Direttore Generale**  
(dott. Fabrizio De Nicola)



**Il Segretario**  
**Dott. Nicola Romano**



|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____<br>e ritirata il giorno _____                                                                                                                              |                                      |
| L'addetto alla pubblicazione<br>_____                                                                                                                                                                                                                  |                                      |
| Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____<br>al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione. |                                      |
| Catania _____                                                                                                                                                                                                                                          | Il Direttore Amministrativo<br>_____ |
| Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____                                                                                                                                                                                 |                                      |
| Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____                                                                                                                                                                                               |                                      |

La presente deliberazione è esecutiva:

- ☒ immediatamente
- ☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- ☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_